

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЦЕЛЕВОЙ СУБСИДИИ № 38а**

г. Одинцово

«29» декабря 2017 г.

Управление образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, в ведении которого находится муниципальное бюджетное учреждение, именуемый в дальнейшем «Орган Администрации», в лице начальника Управления образования О.И. Ляпистой, действующего на основании Положения об Управлении образования (утверждённого постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 14.03.2016 №1274), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №43, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Е.А. Лукьяновой, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского Муниципального района Московской области от 10.11.2015г. №4222, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Органом Администрации Учреждению целевых субсидий на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 гг., в том числе:

№ п/п	Наименование целевой субсидии	Код цели	Цель предоставления субсидии	Размер субсидии, руб.	в том числе		
					2018 год	2019 год	2020 год
1	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	056 0701 0110362110	Приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	652500,00	217500,00	217500,00	217500,00
2	Укрепление материально-технической базы учреждений дошкольного образования, обеспечение доступности современных средств	056 0701 0110711899	Переаттестация защищенного канала связи для работы с ЕИС «Зачисление в ДОУ»	34 708,00	34 708,00	0,00	0,00

	обучения и информационно-коммуникационных технологий в дошкольных учреждениях						
3	Ресурсное обеспечение, модернизация систем безопасности учебно-воспитательного процесса в дошкольных образовательных учреждениях	056 0701 0111011899	Приобретение противопожарного оборудования, приобретение противогазов. «самоспасателей», индивидуальных средств защиты	9 350,00	9 350,00	0,00	0,00
4	Организация системы непрерывного обучения детей правилам дорожного движения в дошкольных учреждениях	056 0701 0111611894	Организация системы непрерывного обучения детей правилам дорожного движения в дошкольных учреждениях	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00

Всего на сумму: 271 558 (Двести семьдесят одна тысяча пятьсот пятьдесят восемь) руб. 00 коп. в 2018г.,

(сумма прописью)
217 500 (Двести семнадцать тысяч пятьсот) руб. 00 коп. в 2019году,

(сумма прописью)
217 500 (Двести семнадцать тысяч пятьсот) руб. 00 коп. в 2020году.
(сумма прописью)

Субсидии перечисляются в соответствии с кассовым планом.

Для перечисления субсидии необходимо наличие документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, в соответствии с Порядком санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орган Администрации обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению целевые субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Одинцовского муниципального района Московской области на иные цели.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок, не превышающий 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Орган Администрации вправе:

2.2.1. Вносить изменения и дополнения в настоящее Соглашение.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением целевой субсидии в случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период;

- выявления потребности Учреждения в осуществлении дополнительных расходов, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

- выявления необходимости перераспределения целевых субсидий между получателями целевых субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- внесения изменений в муниципальные программы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие изменение расходных обязательств по предоставлению целевых субсидий;

- невозможности осуществления расходов в полном объеме.

2.2.3. Приостанавливать предоставление целевых субсидий в случае нарушения Учреждением сроков предоставления отчета об использовании целевых субсидий за отчетный период.

2.2.4. Осуществлять проверки соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления целевых субсидий, установленных Соглашением.

2.2.5. Прекращать предоставление целевых субсидий в случае установления фактов её нецелевого использования.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать целевую субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать Орган Администрации об изменении условий использования целевых субсидий, которые могут повлиять на изменение размера целевых субсидий.

2.3.3. Ежеквартально представлять в Орган Администрации отчет об использовании целевых субсидий не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.3.4. Перечислить не использованные в текущем финансовом году остатки целевых субсидий в бюджет района в сроки, установленные распоряжением финансового органа «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Одинцовского муниципального района».

2.3.5. В случае выявления в ходе проверок, проводимых Органом Администрации и (или) органами муниципального финансового контроля фактов нецелевого использования субсидий осуществить возврат субсидий в бюджет района в объеме установленного нецелевого использования в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться в Орган Администрации с предложением об изменении размера целевой субсидии.

2.4.2. Расходовать целевую субсидию самостоятельно.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, с указанием целей, объемов и сроков перечисления целевой субсидии с учетом изменений.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путём переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Органу Администрации, один экземпляр – Учреждению.

6. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Орган Администрации:

**Управление образования
Администрации Одинцовского
муниципального района**

Место нахождения: 143000,
г. Одинцово, ул. Молодежная, д.16Б
ИНН 5032004198 КПП 503201001
УФК по Московской области (ФКУ
Администрации Одинцовского
муниципального района (Управление
образования Администрации Одинцовского
муниципального района Московской
области л/сч 03323056561))
Банк: ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525000
Расчетный счет:
40204810945250002221
ОКТМО 46641101

Начальник Управления образования



М.П.

О.И. Ляпистова

Учреждение:

МБДОУ детский сад №43

Место нахождения: 143065,
Московская область, Одинцовский район, пос.
Покровский Городок, строение №15
ИНН 5032259277 КПП 503201001
УФК по Московской области (МБДОУ детский
сад № 43
л/сч 21486Ш84120)
Банк: ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525000
Расчетный счет:
40701810545251000073
ОКТМО 46641464

Заведующий МБДОУ детский сад №43



М.П.

Е.А. Лукьянова

РАСШИФРОВКА от 29.12.2017 г.
К СОГЛАШЕНИЮ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЦЕЛЕВОЙ СУБСИДИИ

МБДОУ детский сад №43
(наименование получателя бюджетных средств)

Соглашение от "29" декабря 2017 г. N 38а

Общая сумма по соглашению: 271 558 (Двести семьдесят одна тысяча пятьсот пятьдесят восемь) руб. 00 коп. в 2018г.,

Подлежит оплате в текущем финансовом году: 271 558 (Двести семьдесят одна тысяча пятьсот пятьдесят восемь) руб. 00 коп. в 2018г.,

В том числе по бюджетным обязательствам:

№ п/п	ГРБС, Рз, ПРз, ЦС, ВР, КОСГУ	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	056 0701 0110362110 612	217 500,00	
2	056 0701 0110711899 612	34 708,00	
3	056 0701 0111011899 612	9 350,00	
4	056 0701 0111611894 612	10 000,00	
	Итого	271 558,00	

Начальник
Управления образования


(подпись)

О.И. Ляпистова

Главный бухгалтер

М.П.


(подпись)

Е.В. Амелина

